

Directeur-bestuurder Centrum voor Jeugd en Gezin Veenendaal

Betrokken manager, samenwerkingsgericht, bestuurlijk sensitief, innovatief

Stichting Centrum voor jeugd en Gezin (CJG) Veenendaal

Stichting CJG Veenendaal bestaat sinds eind 2014. Zij is opgericht om de inwoners van Veenendaal zoveel als nodig bij te staan bij de zorg voor de opvoedondersteuning, gezinsondersteuning en ontwikkeling van jeugdigen.

Het grondgebied van Veenendaal is voor de uitvoering van jeugdhulp opgedeeld in vier wijken. Iedere wijk heeft een eigen jeugdteam van tien tot twaalf medewerkers, aangestuurd door twee meewerkend teamcoördinatoren. Er is een wijkoverstijgend team voor de vroeg- en voorschoolse opvang (VVE). De teamcoördinatoren verlenen ook hulp en hebben naast hun coördinerende taken een extra portefeuille zoals Vrijwilligers-coördinatie, Preventie of Communicatie & Kwaliteitsbeleid.

Het CJG wordt aangestuurd door de Directeur-bestuurder (DB). Uitgangspunt is dat zoveel mogelijk capaciteit van het CJG wordt ingezet voor de ondersteuning van inwoners van Veenendaal in plaats van in overhead. Omdat het CJG een organisatie in ontwikkeling is, zal de nieuwe Directeur-bestuurder na zijn/haar start, samen met het CJG bekijken of het aantrekken van een (parttime) manager nodig en wenselijk is.

De Raad van Toezicht houdt toezicht op het beleid van de bestuurder en de algemene gang van zaken binnen de stichting. Met de gemeente heeft het CJG een opdrachtgever-opdrachtnemerrelatie.

Jeugdteams en werkwijze

Het CJG Veenendaal voert de volgende taken uit:

1. Jeugdgezondheidszorg : intensieve Samenwerking met de GGD door inhoudelijke afstemming op casuïstiek en triage. De JGZ medewerkers maken onderdeel uit van de teams
2. Preventie: Het CJG heeft een algemene preventieve taak en stemt de activiteiten af op de actualiteit
3. Ambulante ondersteuning: Het CJG biedt eerstelijns-ondersteuning aan ouders en jeugdigen met opvoedings- en opvoedvragen, met als doel om problemen in de ontwikkeling te voorkomen of vroegtijdig te signaleren. Het gaat hierbij om een brede scope van de ontwikkeling: sociaal-emotioneel, cognitief, cultureel en fysiek.
4. Toeleiding naar individuele voorzieningen: Het CJG voert voor de gemeente de toegang en toeleiding naar jeugdhulp uit. Hierbij zijn de Verordening toegang en toeleiding jeugdhulp Veenendaal, het Afwegingskader en de nadere regels leidend. Het CJG werkt door aan het afschalen van tweedelijnszorg.

Het CJG probeert zoveel mogelijk ondersteuning zelf te bieden of gebruik te maken van andere algemeen toegankelijke voorzieningen in Veenendaal. Het CJG informeert desgewenst over de mogelijkheden en eisen rondom een PGB. Als het nodig is, schakelt het CJG snel bij, betreft andere partners (bijvoorbeeld SAVE) of zet specialistische ondersteuning in. Het CJG stelt met het gezin of de jeugdige een ondersteuningsplan op of ondersteunt bij het opstellen van een ondersteuningsplan. Op basis daarvan geeft het CJG de gemeente advies over de te verlenen beschikking.

In de jeugdteams van het CJG werken hulpverleners met opleiding en ervaring op verschillende gebieden, waaronder psychologie, psychiatrie, (ortho)pedagogiek, gezinsproblemen, opvoeden, huiselijk geweld, autisme, ADHD en onderwijs. Daardoor kunnen zij samen in veel situaties snel professionele hulp geven. Daarnaast zijn de teams divers samengesteld wat betreft afkomst, achtergrond en identiteit. Dat maakt het CJG voor iedereen toegankelijk. Het CJG heeft hoge waarderingsscores van zowel ouders als jeugdigen.

Partners

Het CJG werkt intensief samen met andere organisaties en professionals in de zorg, onder meer met de huisartsen, scholen voor basis- en voortgezet onderwijs, welzijnsorganisatie Veens, Samen Veilig Midden Nederland, de Jeugdgezondheidszorg, vrijwilligers en wijkagenten. Op een aantal scholen houden de jeugdteams met vaste regelmaat een inloopspreekuur en geven zij voorlichting.

Relatie met de gemeente

De Directeur-bestuurder is in dienst van de gemeente Veenendaal en wordt gedetacheerd naar het CJG. Formeel is de gemeente opdrachtgever en het CJG opdrachtnemer. Er bestaat binnen de gemeente Veenendaal veel waardering voor het CJG en de gemeente zoekt dan ook samenwerking boven controle. De gemeente en het CJG geven daarnaast uitdrukkelijk vorm aan het partnerschap. Stichting CJG Veenendaal heeft binnen de gemeente veel contacten o.g.v. Jeugd, WMO, Onderwijs, Werk en Inkomen. De Directeur-bestuurder heeft binnen de gemeente veel te maken met de afdelingsmanager Maatschappelijke Ondersteuning en de Beleidsmedewerker Jeugd, met de gemeentesecretaris als formele werkgever en met de verantwoordelijke wethouder.

De ondersteuning o.g.v. de bedrijfsvoering is binnen de gemeente georganiseerd: er is een DVO op het gebied van de PIOFACH-taken. Daarnaast zijn er per jaar prestatie-afspraken.

Profiel Directeur-bestuurder (DB)

Voor deze mooie rol in het jeugdzorgdomein zoeken wij een ervaren en energieke leider en netwerker, een dienstbare manager en sensitieve bestuurder.

Het CJG in Veenendaal bevindt zich, net als andere organisaties in het sociaal domein in Nederland, in een complexe omgeving: het heeft veel en uiteenlopende samenwerkingspartners met verschillende vragen en stijlen. Het is dan ook van belang dat de DB met souplesse en stevigheid opereert in dit krachtenveld. We zoeken een kandidaat met een stijlflexibiliteit en een sterk verbindend vermogen.

De transformatie-opdracht die de gemeente heeft en daarmee ook het CJG vraagt om een ontwikkelingsgerichte persoon: Ontwikkelingsgericht op de inhoud van de werkzaamheden, ontwikkelingsgericht op medewerkers en ontwikkelingsgericht op verdere professionalisering van organisatie. De inhoudelijke doorontwikkeling van het werken in het CJG vraagt om innovatie op inhoud en werkwijzen, een visie op vernieuwing en verbinding. De DB is in staat om de transformatieopgave zodanig vorm te geven dat bijdrage van het CJG aan gewenste maatschappelijke effecten zichtbaar wordt.

Het CJG is een uitvoeringsorganisatie gericht op ondersteuning van inwoners van Veenendaal. Ervaring met en visie op een dergelijke organisatie met een kleine professionele staf waarbij dienstverlening aan inwoners voorop staat is noodzakelijk. Het feit dat het CJG een zelfstandige stichting is vraagt ondersteuning van de directeur-bestuurder op gebied van strategie, beleidsrealisatie, bedrijfsvoering en management. De vorm waarin dat moet gebeuren is onderwerp van nadere uitwerking.

De fase waarin de CJG-organisatie zich momenteel bevindt vraagt om verdere professionalisering en borgen van de bedrijfsvoering: de P&C cyclus, P&O, AO/IC en het kwaliteitssysteem en het optimaliseren van de ondersteuning vanuit de gemeente binnen de DVO. Daarnaast ligt er de opgave om transparant te maken wat de effecten en trends zijn van het uitvoeren van beleid, m.a.w. het zichtbaar maken van de monitoring.

Als mens en manager/bestuurder zijn we op zoek naar een natuurlijke verbinder en onderhandelaar, een sterke en stabiele persoonlijkheid. Iemand die denkt in kansen en mogelijkheden i.p.v. uitsluitend in regels en procedures. Een ontwikkelingsgerichte persoon die makkelijk kan schakelen tussen zijn/haar bestuurlijke taken en 'hands-on' betrokkenheid bij het team.

Samengevat zoeken we een kandidaat met managementervaring in het sociale domein, bij voorkeur ook binnen de jeugdzorg. Sterke communicatieve vaardigheden, 'people skills' bedrijfsvoeringskwaliteiten en bestuurlijke sensitiviteit zijn tevens van essentieel belang voor het succesvol vervullen van deze rol.

Honorering

Schaal 13 gemeentelijke cao. De gemeente Veenendaal beschikt over uitstekende secundaire arbeidsvoorwaarden zoals de mogelijkheid tot de aan- en verkoop van verlof, een bijdrage in de reiskosten woon-werk verkeer (100% o.b.v. OV), flexibele werktijden en de mogelijkheid tot thuiswerken.

Procedure

Marieke van Kilsdonk van PRO|file verzorgt de werving. De gesprekken met PRO|file worden in mei en begin juni gevoerd. De gesprekken in Veenendaal zijn, met het oog op de zomervakantie, al ingepland:

Presentatie en selectie van kandidaten:	in de week van 5 juni
Online assessment:	in het weekend van 9-11 juni
1 ^e gesprek in Veenendaal met 2 commissies:	wo 14-6 tussen 14-19 uur
Evt. 2 ^e gesprek in Veenendaal:	wo 21-6 tussen 13-16 uur
Arbeidsvoorwaardengesprek:	do 22-6 tussen 14-14.30 uur
Collegebesluit benoeming:	in week 26